

TAXarena Wien - AUSSTELLER FAQ'S (STAND: 23. AUGUST 2024)

1. ADRESSE DER LOCATION

Austria Center Vienna
Halle X4
Bruno-Kreisky-Platz 1
1220 Wien
Österreich

2. ANFAHRT WÄHREND DES AUF-/ABBAUS



PKW

Die Anfahrt ist über Leonard-Bernstein-Straße NUR in Fahrtrichtung Norden möglich (Zufahrt Donau-City-Straße, Autobahnabfahrt A22 Kagran, Vienna International Center, „Donau City“). Aufgrund einer dauerhaften Sperrung ist das Linksabbiegen von Süden nicht möglich. Zur Anlieferung und auch zur Abholung können Sie sich bei „Zufahrt Halle X3“ platzieren. Bitte beachten Sie, dass diese Fläche ausschließlich zum Be- und Entladen zu nutzen ist und PKWs im Nachgang umgehend entfernt werden müssen. Folgen Sie hierfür bitte auch zwingend den Anweisungen der Parkeinweiser vor Ort.

Transporter und Fahrzeuge mit einer Höhe von über 2 m

Die Anfahrt ist über Leonard-Bernstein-Straße NUR in Fahrtrichtung Norden möglich (Zufahrt Donau-City-Straße, Autobahnabfahrt A22 Kagran, Vienna International Center, „Donau City“). Aufgrund einer dauerhaften Sperrung ist das Linksabbiegen von Süden nicht möglich. Zur Anlieferung und auch zur Abholung können Sie sich bei „Zufahrt Halle X3“ platzieren. Bitte beachten Sie, dass diese Fläche ausschließlich zum Be- und Entladen zu nutzen ist und die Fahrzeuge im Nachgang umgehend entfernt werden müssen. Folgen Sie hierfür bitte auch zwingend den Anweisungen der Parkeinweiser vor Ort.

Parkausweis für den Aufbau

Bitte füllen Sie den entsprechenden Parkausweis [LINK](#) mit Ihren Daten aus und legen diesen gut sichtbar in Ihre Windschutzscheibe während des Auf- & Abbaus.

Hilfsmittel

Sollten Sie zum Be- und Entladen einen Hubwagen, einen Rollwagen o.ä. benötigen, so müssen diese bitte selbst mitgebracht werden.

3. AUFBAU

Mittwoch, 23. Oktober 2024 ab 08:00 Uhr bis 18:00 Uhr.

In der Location sind zwei Lastenaufzüge vorhanden, welche für den Auf- und Abbau genutzt werden können. Alle Lastenaufzüge verfügen über die folgenden Abmessungen (LxBxH): 6,20 m x 3,20 m x 3,10 m. Die Lastenaufzüge können ein Maximalgewicht von 3 Tonnen tragen.

4. ABBAU

Donnerstag, 24. Oktober 2024 ab 16:00 Uhr (direkt nach Messeende) bis spätestens 20:00 Uhr.

Bitte beachten Sie, dass kein Messestand vor Beendigung der TAXarena ganz oder teilweise abgebaut/geräumt werden darf. Wir werden dies vor Ort kontrollieren.

Sollten Sie schon vor dem offiziellen Messeende mit dem Standabbau beginnen, behalten wir uns vor, Ihnen eine Vertragsstrafe in Höhe von 1.000,00 € zzgl. USt. in Rechnung zu stellen, da ein vorzeitiger Abbau ein schlechtes Gesamtbild auf die Messe wirft.

5. VORAB-ANLIEFERUNG

Sollten Sie eine Vorab-Anlieferung nutzen wollen, so ist dies ausschließlich in vorheriger Rücksprache mit dem Austria Center Vienna und **frühestens ab Dienstag, den 22. Oktober 2024** möglich. Bitte kontaktieren Sie hierfür Frau Vajda Lüneburg, E-Mail: partner@taxarena.de, Telefon: +49 511 51 51 36 70

6. EINLAGERUNG WÄHREND DER TAXARENA

Eine Einlagerung von Materialien ist während der TAXarena möglich. Sie können im Ausstellerportal die gewünschte Lagerfläche kostenpflichtig hinzubuchen.

7. BIS WANN MUSS ALLES SPÄTESTENS ABGEHOLT WERDEN?

Donnerstag, 24. Oktober 2024 bis 21:00 Uhr.

8. IN WELCHEM ZEITRAUM FINDET DIE TAXARENA STATT?

Donnerstag, 24. Oktober 2024 von 09:00 bis 16:00 Uhr.

9. AB WANN HABEN AUSSTELLER AM VERANSTALTUNGSTAG ZUTRITT ZU IHREM STAND?

Donnerstag, 24. Oktober ab 07:00 Uhr.

10. LOCATIONSPEZIFISCHE AUFLAGEN UND RICHTLINIEN

Bitte lesen Sie die beiden folgenden Dokumente

[Anlage 1 Technische Richtlinien und allgemeine Informationen](#)

[Anlage 2 Hausordnung](#)

des Austria Center Vienna sorgfältig im Detail durch und beachten Sie die darin enthaltenen Hinweise und Auflagen.

11. STANDPLATZIERUNG

Ihre genaue Standplatzierung entnehmen Sie bitte dem verlinkten Standplan. [\[LINK\]](#) zum Standplan.

12. STANDBAUHÖHE

Die Standbauhöhe beträgt allgemein 2,50 m und darf nicht überschritten werden.

13. AUSSTELLERPORTAL FÜR BESTELLUNG VON STANDAUSSTATTUNG/STANDMOBILIAR

Für die Bestellung Ihrer gewünschten Standausstattung (u.a. Strom, Teppich, Trennwände) sowie Ihres gewünschten Standmobiliars (u.a. Stehtische, Barhocker, Sideboards) nutzen Sie bitte unser Ausstellerportal unter folgendem [\[LINK\]](#). Die Bestellung muss **bis spätestens Montag, den 23. September 2024 erfolgen**. Später eingehende Bestellungen werden nur noch je nach Verfügbarkeit und mit einem **Preiszuschlag von 30 %** berechnet.

14. STROMBEDARF

Die Bestellung der gewünschten Stromanschlüsse muss bitte ebenfalls über das Ausstellerportal unter dem Punkt Stromanschlüsse erfolgen.

15. WANDBAU

Zur Abtrennung und besseren Wahrnehmung Ihrer Ausstellungsfläche empfehlen wir Ihnen die Nutzung bzw. Anmietung von Wandelementen. Bereits zwischen den Ständen installierte Trennwände sind veranstalterseitig entsprechend nicht vorgesehen.

Die Bestellung ist ebenfalls über das oben genannte Ausstellerportal unter dem Punkt „Wandbau“ vorzunehmen.

Sollten Sie selbst Messewände mitbringen, so beachten Sie bitte, dass diese rückseitig geschlossen und mit neutralen Sichtflächen auszuführen sind. Sichtbare Standrückseiten sind einfarbig, neutral und sauber zu gestalten.

16. INTERNET (WLAN)

Im Austria Center Vienna steht den Ausstellern ein kostenfreies WLAN mit 100 Mbit/s zur Verfügung. Bitte beachten Sie, dass die Geschwindigkeit je nach Auslastung variieren kann.

17. REINIGUNG

Sollten Sie eine nächtliche Standreinigung wünschen, so kann diese über das oben genannte Ausstellerportal unter dem Punkt Reinigung gebucht werden. Bitte beachten Sie, dass die Reinigung nur erfolgen kann, wenn Ihr Stand nachts nicht abgeschlossen oder abgesperrt ist.

18. HALLENBEWACHUNG

Eine allgemeine Überwachung des Austria Center Vienna erfolgt ab Mittwoch, den 23. Oktober 2024, 18:00 Uhr bis Donnerstag, den 16. Mai 2024, 07:00 Uhr. Bitte beachten Sie, dass es sich dabei lediglich um eine allgemeine Überwachung des Gebäudes handelt und um keine explizite Hallenüberwachung. Sollten Sie eine explizite Bewachung Ihrer Standfläche wünschen, so kann diese über das oben genannte Ausstellerportal unter dem Punkt Nachtwache gebucht werden.

19. ANMELDUNG VON STANDDIENSTPERSONAL

Wir bitten Sie, Ihr Standdienstpersonal unter folgendem [LINK](#) **bis spätestens Mittwoch, den 25. September 2024** anzumelden.

19A. AUSSTELLER-GET-TOGETHER (AM VORABEND)

Im Anschluss Ihres Standaufbaus **am Mittwoch, den 23. Oktober 2024** laden wir Sie sehr herzlich zu unserem Aussteller-Get-Together ein. Dieses findet ab 18:00 Uhr im Austria Center Vienna in der obersten Etage im Rooftop Foyer statt.

Bitte melden Sie sich für das Aussteller-Get-Together ebenfalls über die oben verlinkte Anmeldeseite an.

Bitte beachten Sie, dass bei Nichterscheinen ohne vorherige Absage eine No-Show-Gebühr in Höhe von 30,00 EUR fällig wird.

Die Abmeldung ist bis spätestens zum 07. Oktober 2024 möglich.

20. NAMENSSCHILDER

Bitte beachten Sie, dass wir Ihnen vor Ort keine Namensschilder zur Verfügung stellen.

Bitte sehen Sie diese auf Wunsch eigenständig vor.

21. FREIKARTEN

Zur Weitergabe an Ihre Kundinnen und Kunden haben wir Ihnen bereits in einer separaten E-Mail die in Ihrem Standpaket enthaltenen zehn Codes für Besucher-Freikarten für die TAXarena Wien zur Verfügung gestellt.

22. CATERING

Während des Aufbaus sind Getränke inkludiert.

Am Veranstaltungstag sind für Sie als Aussteller sowohl Getränke als auch kalte und warme Speisen inkludiert. Diese werden sich in einem separaten Ausstellercateringbereich befinden. Während des Abbaus stehen keine Getränke und Speisen zur Verfügung.

23. SPONSORING- BZW. WERBEMAßNAHMEN

Sollten Sie Werbeaktionen auf der TAXarena planen, wie z. B. Flyer verteilen, Ausgabe von Catering an Ihrem Stand o. ä., so ist dies ausschließlich in Rücksprache und nach Genehmigung durch den Veranstalter möglich. Kontaktieren Sie hierzu bitte Frau Vajda Lüneburg, E-Mail: partner@taxarena.de, +49 511 51 51 36 70.

24. PARKFLÄCHEN

In unmittelbarer Nähe des Austria Center Vienna stehen Ihnen als Aussteller Parkplätze in insgesamt 4 Garagen zur Verfügung.



25. HOTELKONTINGENT

Für die Übernachtungen während der TAXarena Wien haben wir für Sie folgende Abrufkontingente eingerichtet:

1. [ARCOTEL Kaiserwasser](#) (Di., 22. – Do., 24. Oktober 2024)

Die Zimmer liegen inklusive Frühstück bei EUR 149,00 € pro Nacht und sind bis einschließlich zum 09. September 2024 unter folgendem Link für Sie buchbar: [\[LINK\]](#)

Das ARCOTEL Kaiserwasser befindet sich etwa neun Gehminuten vom Austria Center Vienna entfernt.

2. [harry's home](#) (Di., 22. – Fr., 25. Oktober 2024)

Die Zimmer liegen inklusive Frühstück bei EUR 117,00 € pro Nacht und sind bis einschließlich 03.

September 2024 per E-Mail an wien@harrys-home.com buchbar. Bitte nennen Sie den Buchungscode „TAXarena Wien 2024“ bei Ihrer Anfrage.

Das Hotel harry`s home befindet sich etwa fünf Minuten mit dem Auto vom Austria Center Vienna entfernt.

26. IHRE ANSPRECHPARTNERIN

Allgemeine Ausstellerbetreuung:

Frau Vajda Lüneburg / Frau Larissa Mora Morcillo

E-Mail: partner@taxarena.de, Telefon: +49 511 51 51 36 70

27. DEADLINES IM ÜBERBLICK

03. September 2024	Zimmerbuchung via Abrufkontingent im harry`s home
09. September 2024	Zimmerbuchung via Abrufkontingent im ARCOTEL Kaiserwasser
23. September 2024	Bestellung Standausstattung im Ausstellerportal
25. September 2024	Anmeldung Standidienstpersonal TAXarena Wien Anmeldung Aussteller Get-Together (am Vorabend)
07. Oktober 2024	Letzte Stornomöglichkeit für das Get-Together (am Vorabend)